



# 國立暨南國際大學圖書館團體參觀導覽服務申請單



我已詳閱並同意「國立暨南國際大學圖書館個人資料蒐集告知暨同意書」，公告於圖書館網頁，暨大圖書館/服務申請/個人資料蒐集告知函。

申請單位			聯絡人		
申請日期	年 月 日 星期		聯絡電話		
			手機號碼		
參訪日期	年 月 日 星期		參訪時間	自 時 分	
				至 時 分	
參訪人員	等____人 (請註明帶隊人員之姓名/職稱)				
參訪內容	<input type="checkbox"/> 圖書館各項館舍設施 <input type="checkbox"/> 備註：				
申請單位 承辦人員	申請單位 單位主管	圖書館 承辦人員	圖書館 組長	圖書館 館長	
<p><b>注意事項</b></p> <p>服務時間：</p> <p>一、國定假日及例假日、本館休館日不受理。                  二、每次導覽時間以不超過1小時為原則。                  三、如需於非上班時間提供導覽服務，需事先經過本館館長同意。</p> <p>申請方式：</p> <p>一、應於參觀時間前填寫本申請單，將申請單正本繳至本館，以便安排參觀及導覽。                  二、校外申請者請檢附所屬機構公函。                  三、本館收到申請後，以電話或電子郵件回覆辦理情形是否受理導覽服務。                  四、申請單位須事先告知參訪人數及時間，並由申請單位負責整合參訪人員及秩序管理等事宜。                  五、上班時間聯絡電話：049-2910960分機4357。</p> <p>附註：本申請單參照本館「團體參觀導覽服務申請辦法」修訂。                  若有未盡事宜，依上述辦法辦理。</p> <p style="text-align: right;">113.01.16版</p>					